

Rapport mensuel

Ce rapport doit être approuvé par le conseil exécutif et la TAC

Nom *

Ariane Spenard-Bourdua

Poste *

Respo des comm

Semaine 1(le premier lundi du mois)

DD MM YYYY

05 / 04 / 2021

Présence au conseil exécutif *

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

6 avril: Publication Insta (15 min.)

7 avril: Exec (2h) + Ménage boîte courriel (30 min)

8 avril: Présentation de l'AFELC aux étudiant.es d'AC (1h)

9 avril: Reponses messages (15 min)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

4

Permanence - au format (Date : heures)

Nombre total d'heures liées à la permanence

Semaine 2(le deuxième lundi du mois)

DD MM YYYY

12 / 04 / 2021

Présence au conseil exécutif *

 Oui Non Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

12 avril: Publications (15 min)

14 avril: Exec (2h)

15 avril: Message (15 min) + Publications (30 min) + Visuel & création d'event (1h)
.....

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

4
.....

Permanence - au format (Date : heures)

.....

Nombre total d'heures liées à la permanence

.....

Semaine 3(le troisième lundi du mois)

DD MM YYYY

19 / 04 / 2021

Présence au conseil exécutif *

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

.....

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

.....

Permanence - au format (Date : heures)

.....

Nombre total d'heures liées à la permanence

.....

Semaine 4(le quatrième lundi du mois)

DD MM YYYY

26 / 04 / 2021

Présence au conseil exécutif *

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

.....

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

.....

Permanence - au format (Date : heures)

.....

Nombre total d'heures liées à la permanence

.....

Semaine 5(le cinquième lundi du mois) (S'il y a lieu)

DD MM YYYY

/ /

Présence au conseil exécutif

- Oui
- Non
- Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

.....

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

.....

Permanence - au format (Date : heures)

.....

Nombre total d'heures liées à la permanence

.....

Récapitulatif, demandez-vous une bourse pour : (cochez toutes les cases pour lesquelles vous demandez une bourse) *

- Semaine 1
- Semaine 2
- Semaine 3
- Semaine 4
- Semaine 5
- Aucune

Ce contenu n'est ni rédigé, ni cautionné par Google.

Google Formulaires