

Rapport mensuel

Ce rapport doit être approuvé par le conseil exécutif et la TAC

Nom *

Julien

Poste *

Admin

Semaine 1(le premier lundi du mois)

DD MM YYYY

06 / 04 / 2020

Présence au conseil exécutif *

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

Lundi le 06/04/2020 : Mise à jour de la FAQ (1h)

Mercredi le 08/04/2020 : Mise à jour de la FAQ (1h)

Samedi le 11/04/2020 : Tournage vidéo COVID-19 (1h); Rédaction du compte rendu du dernier exécutif (1.5h); Montage de la vidéo covid-19 (1h); Rencontre exec (0.5h)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

6

Permanence - au format (Date : heures)

COVID-19

Nombre total d'heures liées à la permanence

0

Semaine 2(le deuxième lundi du mois)

DD MM YYYY

13 / 04 / 2020

Présence au conseil exécutif *

- Oui
- Non
- Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

Mardi le 14/04/2020 : Mise en ligne de rapports exécutants (1h)

Mercredi le 15/04/2020 : Mise à jour de la FAQ (1h); Travail sur la mise en page de la recherche de la FAQ (2h)

Jeudi le 16/04/2020 : Mise en ligne de rapports exécutants (1h)

Vendredi le 17/04/2020 : Recherche dans les procès verbaux pour un mandat précis (0.5h)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

5.5

Permanence - au format (Date : heures)

COVID-19

Nombre total d'heures liées à la permanence

0

Semaine 3(le troisième lundi du mois)

DD MM YYYY

20 / 04 / 2020

Présence au conseil exécutif *

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

Mardi le 21/04/2020 : Recherche de PV pour Alain (1.5h); Mise en ligne de procès-verbaux (1h)

Jeudi le 23/04/2020 : Rédaction du compte rendu du dernier exécutif (1.5h); mise à jour de la FAQ (0.5h);

Rencontre exec (1h)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

5.5

Permanence - au format (Date : heures)

COVID-19

Nombre total d'heures liées à la permanence

0

Semaine 4(le quatrième lundi du mois)

DD MM YYYY

27 / 04 / 2020

Présence au conseil exécutif *

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

Mercredi le 29/04/2020 : Mise à jour de la FAQ (1h); Mise en page du gestionnaire de contenu du site wix de l'association (2h)

Samedi le 02/05/2020 : Correction et mise en ligne de procès-verbaux (1h)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

4

Permanence - au format (Date : heures)

COVID-19

Nombre total d'heures liées à la permanence

0

Semaine 5(le cinquième lundi du mois) (S'il y a lieu)

DD MM YYYY

/ /

Présence au conseil exécutif

- Oui
- Non
- Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

Permanence - au format (Date : heures)

Nombre total d'heures liées à la permanence

Récapitulatif, demandez-vous une bourse pour : (cochez toutes les cases pour lesquelles vous demandez une bourse) *

- Semaine 1
- Semaine 2
- Semaine 3
- Semaine 4
- Semaine 5
- Aucune

Ce contenu n'est ni rédigé, ni cautionné par Google.

Google Formulaires