Rapport mensuel

Ce rapport doit être approuvé par le conseil exécutif et la TAC

Nom *

Roxanne

Poste *

Surtout finances

Semaine 1(le premier lundi du mois)

DD MM YYYY

05 / 04 / 2021

Présence au conseil exécutif *

- (●) Oui
- ( ) Non
- ( ) Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

05.04 : Courriels acad (15 min)
Pv comité financement (20 min)
06.04 : Courriels + Scéduler rencontre aseq (15 min)
Appel avec permanence (30 min)
Signature de chèques (15 min)
07.04 : Scéduler l'autre rencontre aseq (15 min)
Signatures sur desjardins (15 min)
Exec (120 min)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

4.08

Permanence - au format (Date : heures)

N/A

Nombre total d'heures liées à la permanence

0

Semaine 2(le deuxième lundi du mois)

DD MM YYYY

12 / 04 / 2021

Présence au conseil exécutif *

- (●) Oui
- ( ) Non
- ( ) Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

12.04 : Courriels finance (15 min)
Signature de contrats et discussions avec des membres (30 min)
13.04 : envoi d'infos en préparation à l'AG (30 min)
14.04 : Exec (120 min)
15.04 : Discussion par rapport à un grief acad (15 min)
Un autre grief acad (30 min)
Signer des contrats (15 min)
Écrire à une prof pour un cas acad (30 min)
16.04 : Rencontre syndicale (90 min)
Comité directeur ASEQ (60 min)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

7.25

Permanence - au format (Date : heures)

N/A

Nombre total d'heures liées à la permanence

0

Semaine 3(le troisième lundi du mois)

DD MM YYYY

19 / 04 / 2021

Présence au conseil exécutif *

- (●) Oui
- ( ) Non
- ( ) Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

19.04 : Courriel pour un cas acad (30 min)
20.04 : Repondre à des questions de membres (15 min)
Virements sur desjardins (15 min)
Lecture d'un grief et discussion avec la permanence (30 min)
Aider des assos mods par rapport aux bals (30 min)
21.04 : Répondre à des questions de membres en me levant le matin !! (20 min)
Rencontre groupe ASEQ (80 min)
Exec (120 min)
22.04 : 5 a 7 de l'afelc (30 min)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

6.17

Permanence - au format (Date : heures)

N/A

Nombre total d'heures liées à la permanence

0

Semaine 4(le quatrième lundi du mois)

DD MM YYYY

26 / 04 / 2021

Présence au conseil exécutif *

- (•) Oui
- ( ) Non
- ( ) Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

26.04 : Littéralement juste répondre à mes messages fb par rapport à l'afelc qui se sont accumulés pendant que je faisais un exam (45 min)
Conversation avec la permanence (15 min)
M'occuper de la demande d'un membre de partage d'événement (15 min)
Essai de scéduler une rencontre avec l'ASEQ (25 min)
27.04 : Sondage ASEQ (45 min)
28.04 : Exec (120 min)
29.04 : Rencontre sujets sensibles (180 min)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

7.42

Permanence - au format (Date : heures)

N/A

Nombre total d'heures liées à la permanence

0

Semaine 5(le cinquième lundi du mois) (S'il y a lieu)

DD MM YYYY

/ /

Présence au conseil exécutif

- Oui
- Non
- Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

Permanence - au format (Date : heures)

Nombre total d'heures liées à la permanence

Récapitulatif, demandez-vous une bourse pour : (cochez toutes les cases pour lesquelles vous demandez une bourse) *

- [x] Semaine 1
- [x] Semaine 2
- [x] Semaine 3
- [x] Semaine 4
- [ ] Semaine 5
- [ ] Aucune

Ce contenu n'est ni rédigé, ni cautionné par Google.

Google Formulaires