

# Rapport mensuel

Ce rapport doit être approuvé par le conseil exécutif et la TAC

Nom \*

Félix Caron

Poste \*

Socio Q

Semaine 1(le premier lundi du mois)

DD MM YYYY

06 / 12 / 2019

Présence au conseil exécutif \*

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

## Tâches - au format (Date : tâche (temps) )

03/12/19 : Envoie de demande de devis pour certaines activités CONFIDENTIELLES de la coupe AFELC (1h)  
Rencontre avec Gilles du SVE et ma collègue Amandine de l'AÉMDC pour la coupe AFELC et la réservation des locaux. (1.5h)

Présence en exec (2h)

05/12/19 : Planification d'un ordre du jour pour une rencontre avec le CO de la coupe AFELC et rencontre avec le CO de la coupe AFELC. (2h)

---

## Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

6.5

---

## Permanence - au format (Date : heures)

02/12/19 : 17h-18h (1h)

03/12/19 : 16h-17h30 (1.5h)

05/12/19 : 12h-14h (2h)

---

## Nombre total d'heures liées à la permanence

4.5

---

## Semaine 2(le deuxième lundi du mois)

DD MM YYYY

/ /

Présence au conseil exécutif \*

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps) )

Fin de session HIIHIIHI  
.....

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)  
.....

Permanence - au format (Date : heures)  
.....

Nombre total d'heures liées à la permanence  
.....

Semaine 3(le troisième lundi du mois)

DD MM YYYY

/ /

Présence au conseil exécutif \*

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps) )

Fin de session aussi hihi  
.....

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

.....

Permanence - au format (Date : heures)

.....

Nombre total d'heures liées à la permanence

.....

Semaine 4(le quatrième lundi du mois)

DD MM YYYY

/ /

Présence au conseil exécutif \*

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps) )

NOWEEEL

---

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

---

Permanence - au format (Date : heures)

---

Nombre total d'heures liées à la permanence

---

Semaine 5(le cinquième lundi du mois) (S'il y a lieu)

DD MM YYYY

/ /

### Présence au conseil exécutif

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

### Tâches - au format (Date : tâche (temps) )

.....

### Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

.....

### Permanence - au format (Date : heures)

.....

### Nombre total d'heures liées à la permanence

.....

Récapitulatif, demandez-vous une bourse pour : (cochez toutes les cases pour lesquelles vous demandez une bourse) \*

- Semaine 1
- Semaine 2
- Semaine 3
- Semaine 4
- Semaine 5
- Aucune

Ce contenu n'est ni rédigé, ni cautionné par Google.

Google Formulaires