

Rapport mensuel

Ce rapport doit être approuvé par le conseil exécutif et la TAC

Nom *

Roxanne

Poste *

Acad

Semaine 1(le premier lundi du mois)

DD MM YYYY

04 / 11 / 2019

Présence au conseil exécutif *

☒ Oui

☐ Non

☐ Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

04/11 : Diner avec Gaby Hsab (1h)

05/11 : Rédaction de courriels par rapport à l'AG (30 min)

06/11 : Aide à la prise de présences à l'AG (20 min)

Levée de cours à l'AG (30 min)

Aide au ménage (20 min)

Court exécutif (20 min)

07/11 : Lecture des rapports exécutifs de sept./oct. (45 min)

Comité exécutif du CAF (30 min)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

4.25

Permanence - au format (Date : heures)

05/11 : 12h40 - 17h30

07/11 : 13h30 - 17h30

Nombre total d'heures liées à la permanence

8.83

Semaine 2(le deuxième lundi du mois)

DD MM YYYY

11 / 11 / 2019

Présence au conseil exécutif *

☒ Oui

☐ Non

☐ Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

14/11 : Conseil Académique Facultaire (1h30)

Déplacement vers le SH/Prises de présence/Aide à placer le local de l'AG (total 1h)

Exécutif (2h)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

4.5

Permanence - au format (Date : heures)

12/11 : 12h45 - 14h30

17h30 - 19h

14/11 : 11h - 12h

Nombre total d'heures liées à la permanence

4.25

Semaine 3(le troisième lundi du mois)

DD MM YYYY

18 / 11 / 2019

Présence au conseil exécutif *

☒ Oui

☐ Non

☐ Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

20/11 : Exécutif (1h?)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

1

Permanence - au format (Date : heures)

18/11 : 14h - 15h15

Nombre total d'heures liées à la permanence

1.25

Semaine 4(le quatrième lundi du mois)

DD MM YYYY

25 / 11 / 2019

Présence au conseil exécutif *

☐ Oui

☐ Non

☒ Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

26/11 : Rencontre avec Alain pour parler du dossier d'une personne étudiante (20min)

27/11 : Lecture du dossier de la personne (20min)

Écriture d'un courriel à la personne pour suivi (20min)

29/11 : Levées de cours (1h30)

Comité de direction de la Fondation ASEQ + Déplacement vers les bureaux de l'ASEQ (1h30 + 30min)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

4.5

Permanence - au format (Date : heures)

25/11 : 14h - 16h30

26/11 : 14h - 16h

27/11 : 13h - 14h

Nombre total d'heures liées à la permanence

5.5

Semaine 5(le cinquième lundi du mois) (S'il y a lieu)

DD MM YYYY

/ /

Présence au conseil exécutif

☐ Oui☐ Non☐ Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

Permanence - au format (Date : heures)

☒ Option 1

Récapitulatif, demandez-vous une bourse pour : (cochez toutes les cases pour lesquelles vous demandez une bourse) *

☒ Semaine 1

☒ Semaine 2

☐ Semaine 3

☒ Semaine 4

☐ Semaine 5

☐ Aucune

Ce contenu n'est ni rédigé, ni cautionné par Google.

Google Formulaires