

Rapport mensuel

Ce rapport doit être approuvé par le conseil exécutif et la TAC

Nom *

Julien R-B

Poste *

Admin

Semaine 1 (le premier lundi du mois)

DD MM YYYY

01 / 07 / 2019

Présence au conseil exécutif *

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

Mardi 2 juillet : Mise en place d'un deuxième de facteur de recherche des pvs (2h)

Vendredi 5 juillet : correction du pv de l'exec (1h)

Vendredi 5 juillet : rencontre Manon (2h)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

5

Permanence - au format (Date : heures)

Mardi 2 juillet : 8h30@10h (1.5h)

Mardi 2 juillet : 17h@20h (3h)

Nombre total d'heures liées à la permanence

4.5

Semaine 2(le deuxième lundi du mois)

DD MM YYYY

08 / 07 / 2019

Présence au conseil exécutif *

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

Jeudi 11 juillet : rencontre sondage permanence (3h)

Vendredi 12 juillet : Rencontre exec (2h)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

5

Permanence - au format (Date : heures)

Mardi 9 juillet : 18h@20h (2h)

Jeudi 11 juillet : 21h@22h (1h)

Vendredi 12 juillet : 14h30@16h(1.5h)

Nombre total d'heures liées à la permanence

4.5

Semaine 3(le troisième lundi du mois)

DD MM YYYY

15 / 07 / 2019

Présence au conseil exécutif *

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

Mardi 16 juillet : copie des sites webs de l'AFELC bientôt échus (1h)

Mardi 16 juillet : travail sur le visuel pour le document de la responsable aux affaires sociopolitiques (1h)

Samedi 20 juillet : travail sur le visuel pour le document de la responsable aux affaires sociopolitiques (2h)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

4

Permanence - au format (Date : heures)

Mardi 16 juillet : 18h@20h (2h)

Mercredi 17 juillet : 15h@17h(2h)

Nombre total d'heures liées à la permanence

4

Semaine 4(le quatrième lundi du mois)

DD MM YYYY

22 / 07 / 2019

Présence au conseil exécutif *

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

Vendredi 26 juillet : copie des sites webs de l'AFELC bientôt échus (4h)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

4

Permanence - au format (Date : heures)

Vendredi 26 juillet : 14h@18h (4h)

Nombre total d'heures liées à la permanence

4

Semaine 5(le cinquième lundi du mois) (S'il y a lieu)

DD MM YYYY

29 / 07 / 2019

Présence au conseil exécutif

Oui

Non

Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

Mardi 30 juillet : Travail sur le visuel du document contre le harcèlement pour la responsable aux affaires sociopolitiques (2h)

Mardi 30 juillet : correction des PV d'exec des années passées pour le site web (2h)

Samedi 3 aout : Travail sur le document contre le harcèlement pour la respo aux aff. sociopo. (1h)

Samedi 3 aout : correction et mise en ligne des PV_CE_A18 (1h)

Samedi 3 aout : travail sur le site web (recherche des PV encore) (1h)

Samedi 3 aout : travail sur le document Qui est l'AFELC (1h)

Samedi 3 aout : réparation imprimante et impression du tract (1h)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

8

Permanence - au format (Date : heures)

Samedi 3 aout : 12h30 @ 18h30 (5h)

Nombre total d'heures liées à la permanence

5

Ce contenu n'est ni rédigé, ni cautionné par Google.

Google Formulaires