



PROCÈS-VERBAL du conseil exécutif de l'AFELC-UQAM tenu **16 octobre 2018 à 17h39 au**  
**J-1180.LOCAL du Pavillon Judith-Jasmin : 405, rue Sainte-Catherine Est, H2L 2C4**

ÉTAIENT PRÉSENT.E. S. :

M. Félix Biot, responsable à la coordination  
Mme Chanel Vincent-Dubé, responsable aux affaires financières  
Mme Émy Girard, responsable aux affaires administratives  
Mme Amanda Masson , responsable aux affaires sociopolitiques  
Mme Marjorie Leblanc, responsable aux communications  
M. Émeric Hébert, responsable aux affaires socioculturelles  
Mme Sandrine Loiselle, responsable aux affaires académiques  
M. Julien Robitaille-Brisson, responsable aux affaires Uqamiennes

ÉTAIENT ABSENT.E. S :

## **0. Ouverture et procédure**

*IL EST PROPOSÉ d'ouvrir la rencontre.*

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

*IL EST PROPOSÉ de nommer Félix à l'animation de la rencontre et Émy à la prise de note.*

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

Ouverture à **17h39**

*IL EST PROPOSÉ d'adopter l'ordre du jour suivant :*

0. Procédure initiale
1. Retour fin de semaine
2. Affaire Local
3. Comité MOB
4. AG
5. Ordinateur
6. Varia

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **1. Retour fin de semaine**

Belle fin de semaine, vraiment utile pour mieux savoir comment fonctionne l'asso et pour mieux connaître nos responsabilités. Envoyer les commentaires sur la fin de semaines à Chanel, qu'est qui serait à changer/refaire pour les prochaines années. Chanel fera un post-mortem.

*Considérant que c'était un imprévue ;*

**Il est proposé : De rembourser les personnes qui ont passé sur le pont à péage de la 25.**

**Adopté à l'unanimité**

## **2. Affaire locale**

**Il est proposé : Huis clos à 17:52**

**Adopté à l'unanimité**

**Il est proposé : La fermeture du huis clos 18h42**

**Adopté à l'unanimité**

## **3. Comité MOB**

**Il est proposé : De faire une pause (18h43)**

**Adopté à l'unanimité**

Présentation de la lettre de recrutement pour le comité MOB faite par Amanda.  
Suggestion de faire imprimer des stickers antiracisme et antifascisme pour une personne non-membre, sachant que la personne ne fait pas vraiment d'effort pour qu'on l'aide. Pas vraiment réalisable selon le budget et la façon dont c'est apporté. Plus s'informer avant de s'investir.

## 4. AG

Il est proposé : D'avoir une assemblée générale le 14 novembre à 12h30.

Adopté à l'unanimité

Il est proposé : Que l'on commande de la pizza pour AG du 14 novembre en prenant en compte : végé, sans lactose, sans gluten et vegan et des breuvages.

Adopté à l'unanimité

Il est proposé : D'inviter M. Bruno (finance) à la prochaine assemblée générale le 14 novembre

Adopté à l'unanimité

## 5. Ordinateur

*Considérant que c'est une proposition privilégiée,*

Il est proposé : Que Julien remplace Émy à la prise de note.

Adopté à l'unanimité

Il est proposé : Que l'on achète un ventilateur à CPU pour la tour du bureau. Que l'on mandate Julien pour s'occuper du dossier de l'ordinateur.

Adopté à l'unanimité

Il est proposé : Que Julien soit mandaté de procéder au transfert des informations du disque dur de la tour brisée vers un disque dur externe.

Pour : 5 Contre : 0 Abstentions : 2

Adoptée à majorité

Il est proposé : Que Marjorie soit mandatée de communiquer avec la bibliothèque afin de savoir s'il est possible d'emprunter un ordinateur portable.

Adopté à l'unanimité

## 6. Varia

Il est proposé : *De fermer la rencontre à 20h32.*

Adopté à l'unanimité

Fermeture à **20h32**