

Rapport mensuel

Ce rapport doit être approuvé par le conseil exécutif et la TAC

Nom *

Émy

Poste *

Coordo

Semaine 1(le premier lundi du mois)

DD MM YYYY

05 / 08 / 2019

Présence au conseil exécutif *

☐ Oui

☐ Non

☒ Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

5 août : -Rencontre avec Alain (20 min)

-Rencontre inter-exec (2h)

9 août : -Rencontre avec GLO (30 min)

-Lecture/Répondre au courriels (1h10)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

4

Permanence - au format (Date : heures)

5 août : De 3h45 à 5h45

9 août : De 1h40 à 3h50

Nombre total d'heures liées à la permanence

4

Semaine 2(le deuxième lundi du mois)

DD MM YYYY

12 / 08 / 2019

Présence au conseil exécutif *

☐ Oui

☐ Non

☒ Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

15 août: -Travailler sur le dossier de passation (1h)

- Lecture des courriels (30 min)

17 août: -Dossier de passation (2h)

18 août: -Convention collective (30 min)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

4

Permanence - au format (Date : heures)

15 août : De 15h10 à 17h30

16 août : De 13h30 à 15h10

Nombre total d'heures liées à la permanence

4

Semaine 3(le troisième lundi du mois)

DD MM YYYY

19 / 08 / 2019

Présence au conseil exécutif *

☒ Oui

☐ Non

☐ Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

19 août : -Préparation à l'exec (40 min)

21 août : -Travailler sur le dossier de passation (30 min)

-Travailler sur le discours à faire aux nouveaux/nouvelles pour la rentrée (45 min)

-Lire des courriels (10 min)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

4

Permanence - au format (Date : heures)

19 août : 11h40 à 13h35

14h05 à 15h10

20 août : 17h à 17h30

21 août : 15h15 à 16h15

Nombre total d'heures liées à la permanence

4.5

Semaine 4(le quatrième lundi du mois)

DD MM YYYY

26 / 08 / 2019

Présence au conseil exécutif *

☒ Oui

☐ Non

☐ Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

27 août: -Accueil des nouveaux/nouvelles (3h)

30 août: -Lecture de courriels (30 min)

-Faire l'horaire pour le OUMF (30 min)

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

5

Permanence - au format (Date : heures)

27 août : 12h30 à 13h

30 août : 15h à 18h30

Nombre total d'heures liées à la permanence

4

Semaine 5(le cinquième lundi du mois) (S'il y a lieu)

DD MM YYYY

/ /

Présence au conseil exécutif

- ☐ Oui
- ☐ Non
- ☐ Pas de rencontre exécutive

Tâches - au format (Date : tâche (temps))

Nombre total d'heures liées aux tâches (incluant la présence aux execs)

Permanence - au format (Date : heures)

Nombre total d'heures liées à la permanence

Ce contenu n'est ni rédigé, ni cautionné par Google.

Google Formulaires